

PATVIRTINTA

Mažeikių švietimo centro direktoriaus

2023 m. sausio 2 d. įsakymu Nr. V1-2

MAŽEIKIŲ ŠVIETIMO CENTRO 2023–2025 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mažeikių švietimo centro (toliau – Centro) 2023–2025 metų korupcijos prevencijos programa (toliau – Programa) skirta korupcijos prevencijai ir korupcijos pasireiškimo galimybėms mažinti Centre. Korupcijos prevencijos programa parengta vadovaujantis 2002 m. gegužės 28 d. patvirtintu Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu Nr. IX-904 (su visais pakeitimais ir papildymais), Lietuvos Respublikos Seimo 2022 m. birželio 28 d. nutarimu Nr. XIV-1178 „Dėl 2022–2033 metų nacionalinės darbotvarkės korupcijos prevencijos klausimais patvirtinimo“, Mažeikių rajono savivaldybės korupcijos prevencijos 2022-2024 metų programos gyvendinimo priemonių planu.

2. Pagrindinės programoje vartojamos sąvokos:

Korupcija – bet koks asmenų, dirbančių Centre elgesys, neatitinkantis jiems suteiktų įgaliojimų ar teisės aktuose numatytų elgesio standartų, ar tokio elgesio skatinimas, siekiant naudos sau ar kitiems asmenims ir taip pakenkiant piliečių ir valstybės interesams;

Korupcijos prevencija-korupcijos priežasčių, sąlygų atskleidimas ir šalinimas sudarant ir įgyvendinant tam tikrų priemonių sistemą, taip pat poveikis asmenims, siekiant atgrasinti nuo korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų darymo.

3. Programos paskirtis-intensyvinti korupcijos prevenciją, šalinti prielaidas korupcijai atsirasti ir plisti Centre. Programa padės vykdyti kryptingą korupcijos prevencijos politiką, užtikrinti skaidresnę, veiksmingesnę ir viešesnę Centro darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, veiklą.

4. Programos strateginės kryptys-korupcijos prevencija ir antikorupcinis švietimas bei informavimas.

5. Programa parengta 3 metų laikotarpiui. Programos įgyvendinimą koordinuoja asmuo, atsakingas už korupciją Centre. Centro korupcijos prevencijos programos ir Priemonių plano įgyvendinimo kontrolę atlieka Centro direktorius arba jo įgaliotas asmuo.

II SKYRIUS SITUACIJOS ANALIZĖ

6. Centras – savivaldybės biudžetinė įstaiga, savo veiklą grindžianti Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Biudžetinių įstaigų ir kitais įstatymais, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymais, savivaldybės tarybos sprendimais, mero potvarkiais.

7. Centro veiklos sritis – švietimas, kodas 85

8. Centro paskirtis – neformaliojo suaugusiųjų švietimo grupės kvalifikacijos tobulinimo mokykla, skirta ne jaunesniam kaip 18 metų asmeniui tobulinti įgytą kvalifikaciją ir įgyti papildomų kompetencijų⁹. Centro direktorius užtikrina racionalų ir taupų lėšų bei turto naudojimą ir valdymą.

10. Centro direktorius ir darbuotojai, turintys administravimo įgaliojimus, yra pateikę privačių interesų deklaracijas.

11. Kasmet metų pradžioje su Centro darbuotojais aptariamas ir svarstomas darbuotojų aprūpinimas priemonėmis, sudaromas priemonių pirkimo planas, nustatomi prioritetai.

12. Centro darbuotojų susirinkimuose svarstomi ir priimami kvalifikacijos tobulinimo renginių temos ir planai; sudaromos sąlygos visiems Centro darbuotojams tobulinti kvalifikaciją.

13. Centras teikia paslaugas, numatytas Centro nuostatuose. Už panaudotas lėšas atsiskaito Mažeikių rajono savivaldybei.

14. Centrinėje viešųjų pirkimų sistemoje, „Mano konkursas“ skelbiama planuojamų metinių pirkimų suvestinė.

15. Centro interneto svetainėje skelbiama informacija apie laisvas darbo vietas.

III SKYRIUS PROGRAMOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

16. Programos tikslai:

16.1. Atskleisti korupcijos pasireiškimo tikimybę, sąlygas korupcijai pareikšti ir jas šalinti.

16.2. Diegti skaidraus ir sąžiningo elgesio standartus, siekti didesnio sprendimų ir procedūrų skaidrumo, užtikrinti efektyvų kontrolės mechanizmą Centre.

16.3. Skatinti antikorupcinį švietimą.

17. Programos uždaviniai:

17.1. atlikti Centro veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymą ir korupcijos pasireiškimo įvertinimą;

17.2. užtikrinti skaidrų korupcijos rizikos valdymą;

17.3. užtikrinti, kad priimant sprendimus, pirmenybė būtų teikiama viešiesiems interesams, užkirsti kelią kilti interesų konfliktams bei plisti korupcijai.

17.4. šalinti prielaidas, sudarančias sąlygas Centro darbuotojams pasinaudoti tarnybine padėtimi;

17.5. užtikrinti Centro administravimo sprendimų ir procedūrų skaidrumą, atvirumą, teisinių ir antikorupcinių principų laikymąsi;

17.6. gerinti informacijos sklaidą paslaugų teikimo srityje;

17.7. stiprinti viešųjų pirkimų inicijavimo, organizavimo ir atlikimo viešumą, skaidrumą ir kontrolę.

17.8. didinti antikorupcinio švietimo sklaidą, šviesti darbuotojus antikorupcinėmis temomis.

IV SKYRIUS KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRINCIPAI

18. Korupcijos prevencija įgyvendinama vadovaujantis šiais principais:

18.1. teisėtumo–korupcijos prevencijos priemonės įgyvendinamos laikantis LR Konstitucijos, įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimų.

18.2. visuotinio privalomumo – korupcijos prevencijos subjektais gali būti visi asmenys.

18.3. sąveikos–korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumas užtikrinamas derinant visų korupcijos prevencijos subjektų veiksmus, keičiantis subjektams reikalinga informacija ir teikiant vienas kitam kitokią pagalbą.

18.4. pastovumo–korupcijos prevencijos ir kontrolės priemonių veiksmingumo užtikrinimas nuolat tikrinant ir peržiūrint korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo rezultatus.

V SKYRIUS
SIEKIAMİ REZULTATAI IR VERTINIMO KRITERIJAI

19. Siekiami rezultatai:

- 19.1. sumažinti korupcijos pasireiškimo tikimybę;
- 19.2. padidinti nepakantumą korupcijai;
- 19.3. pagerinti korupcijos prevencijos organizavimą Centre;
- 19.4. padidinti visuomenės pasitikėjimą Centru.

20. Programos rezultatyvumas nustatomas vadovaujantis kiekybės ir kokybės rodikliais - parengtų naujų ir atnaujintų korupcijos prevencijos programų ir įgyvendintų Programos priemonių skaičiaus pokytis.

VI SKYRIUS
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

21. Korupcijos prevencijos programa vykdoma pagal Korupcijos prevencijos įgyvendinimo priemonių planą.

22. Korupcijos prevencijos programa ir priemonių planas skelbiamas Centro internetinėje svetainėje.

23. Atsižvelgiant į korupcijos prevencijos reglamentuojančių teisių aktų pakeitimus, kintančias aplinkybes ir veiksnius, turinčius ar galinčius turėti įtakos Programos priemonėms įgyvendinti, programa gali būti keičiama ir papildoma Centro direktoriaus įsakymu.

PATVIRTINTA
Mažeikių švietimo centro direktoriaus
2023 m. sausio 2 d. įsakymu Nr. V1- 2

**MAŽEIKIŲ ŠVIETIMO CENTRO 2023-2025 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS
PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO**

PRIEMONIŲ PLANAS

Eil. Nr.	Priemonė	Įvykdymo terminas	Vykdytojai
1.	Paskirti asmenį, atsakingą už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą centre.	2023 m. sausio mėn.	Direktorius
2.	Supažindinti centro bendruomenę su Korupcijos prevencijos programa.	Kasmet	Direktorius. Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę
3.	Centro interneto puslapyje skelbti planuojamų pirkimų suvestines, centro viešųjų pirkimų taisykles bei finansines ataskaitas.	Kasmet	Direktorius Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę. Asmuo, atsakingas už viešuosius pirkimus
4.	Kontroliuoti, ar laiku ir tinkamai pateikiamos privačių interesų deklaracijos.	Nuolat	Direktorius
5.	Koordinuoti ir kontroliuoti centro korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių plano vykdymą.	Kartą metuose	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę.
6.	Peržiūrėti darbuotojų pareigybių aprašymus ir esant būtinybei įtraukti antikorpuciniu požiūriu svarbias nuostatas bei teisinės atsakomybės priemones.	Kasmet	Direktorius